



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 129/2024
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2024

Município de São Pedro do Butiá

Abertura: dia 26/09/2024

Horário: 09 horas

Tipo: **MENOR PREÇO POR ITEM**

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA
AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E
LIMPEZA PARA O MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO
DO BUTIÁ/RS.

Licitação exclusiva às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006.

O **PREFEITO DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ/RS**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, objetivando a aquisição de material de higiene e limpeza para o município de São Pedro do Butiá/RS, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal nº 2.404/2023.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: www.pregaobanrisul.com.br ou www.pregaoonlinebanrisul.com.br, no dia 26 de setembro de 2024, às 09 horas, podendo as **propostas e os documentos do credenciamento** ser enviados até às 08h30min do dia 26 de setembro de 2024, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

Obs.1: Prazo para envio dos documentos de habilitação: 48h após encerramento do julgamento das propostas.

Obs.2: Prazo para conferência dos documentos de habilitação (agente de contratação e equipe de apoio): 03 dias úteis após o envio dos documentos mencionado na Obs.1.

Obs. 3: Caso seja solicitada a substituição ou o envio de algum documento complementar durante o prazo mencionado na Obs.2, a empresa poderá enviar no período de 24 horas após a solicitação, conforme item 3.3 desse edital.

1. DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto da presente licitação a aquisição de material de higiene e limpeza para o município de São Pedro do Butiá/RS, cujas descrições estão detalhadas no Termo de Referência (Anexo II).

1.2 **Os pedidos poderão ser realizados de forma parcelada, conforme a necessidade dos setores do Município.**

1.3 O prazo para entrega dos itens será de 15 (quinze) dias corridos e iniciará a partir da data de emissão da ordem de fornecimento/empenho emitida pela secretaria responsável.

1.4 Os bens objeto dessa contratação deverão ser entregues na Av. Júlio Schwengber, nº 1645, Centro, São Pedro do Butiá, de segunda a sexta-feira, mediante entrega com a nota fiscal.

1.5 A entrega deverá ser realizada livre de frete e descarga, devidamente transportado de acordo com a legislação.

1.6 A nota fiscal deverá ser entregue juntamente com a entrega dos itens.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

- 1.7 Será realizado rigoroso controle de qualidade dos itens fornecido pela Contratada, não sendo aceitos produtos de qualidade reconhecidamente duvidosa ou que não atenderem a descrição do material objeto dessa licitação. Os itens poderão ser rejeitados ou submetidos à análise de qualidade.
- 1.8 A substituição dos produtos, caso seja necessária, deverá ser efetivada em até 10 (dez) dias, contados da comunicação realizada pela Contratante.

2 CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

- 2.1 Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.
- 2.2 As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico: www.pregaobanrisul.com.br ou www.pregaoonlinebanrisul.com.br
- 2.3 É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital.
- 2.4 Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 2.5 Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 2.6 Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.
- 2.7 Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.
- 2.7.1 Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

- 3.1 As propostas e os documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando os itens 4 e 5 deste Edital, e poderão ser retirados ou substituídos até a abertura da sessão pública.
- 3.2 O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais.
- 3.2.1 O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.
- 3.2.2 Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- 3.2.3 O cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, **se for o caso**, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, como condição para aplicação do disposto no item deste edital.
- 3.2.4 Declaração de observância do limite de R\$ 4.800.000,00 (quatro milhões e oitocentos mil reais) na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

empresa de pequeno porte.

3.2.5 Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.3 Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de **24 horas**.

4. PROPOSTA

4.1 O prazo de validade da proposta será de 180 (cento e oitenta) dias úteis, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.2 Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, com a descrição completa, marca, bem como com a indicação do valor unitário, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos observando o procedimento disposto no item 3 e no preâmbulo deste Edital:

5.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a)** cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- d)** cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2 HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a)** comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b)** prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante;
- c)** prova de regularidade junto ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei (CRF);
- d)** certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT)
- e)** declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

5.3 HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a)** certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento;

5.3.1 Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

5.3.2 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

a) complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

b) atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

5.3.4 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6. VEDAÇÕES

6.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

6.2 O impedimento de que trata a alínea “a” do item 6.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

6.3 Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

7. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

7.1 No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

7.2 O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

7.3 A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

próprio do sistema eletrônico.

7.4 Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

8. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1 O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

8.2 Serão desclassificadas as propostas que:

- a) contiverem vícios insanáveis;
- b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

8.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

8.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

8.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

8.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

8.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva.

8.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

8.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

8.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

8.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de **R\$ 0,01 (hum centavo)**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

8.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

8.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

9. MODO DE DISPUTA

9.1 Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

9.2 A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

9.3 A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

9.4 Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

9.5 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

9.6 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

9.7 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico: www.saopedrodobutia.rs.gov.br

10. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

10.1 Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;

10.1.2 Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

10.1.3 Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 11.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

10.1.4 O disposto no item 11.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

10.2 Se não houver licitante que atenda ao item 11.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atestado de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;

c) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

10.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

a) empresas estabelecidas no território do Estado Rio Grande do Sul;

b) empresas brasileiras;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

- c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

11. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

11.1 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

11.2 A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

11.3 Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

11.4 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

12. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

12.1 Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1., 5.2. e 5.3., enviados nos termos do item 3.1, todos deste edital, serão examinados pelo pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

12.2 As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

12.3 A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

12.4 A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

12.5 Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

12.6 Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

13. RECURSO

13.1 Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b) julgamento das propostas;
- c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

d) anulação ou revogação da licitação.

13.2 O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

13.3 Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

b) a apreciação dar-se-á em fase única.

13.4 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.5 O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

13.6 O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14 ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

14.1 Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;

c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

15. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

15.1 O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de até 07 (sete) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.2 O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

15.3 Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

15.4 Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

15.5 Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 15.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

15.6 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.

16. VIGÊNCIA DO CONTRATO

O contrato terá **vigência de 12 meses**, podendo ser prorrogado desde que comprovado fato superveniente que impossibilitou a entrega dentro prazo inicial. A Contratante exercerá a fiscalização do contrato através do Sr. Jeferson Strochein, conforme Portaria 288/2023.

17. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

17.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da nota fiscal pertinente, correndo a despesa na seguinte dotação orçamentária:

Dotação: 23; 24 - 03.01 2.302.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Dotação: 51 - 03.03 2.311 3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR

Dotação: 523 - 05.01 2.501.3.3.90.3 0.00.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DE SECRETARIA DE OBRAS

Dotação: 218 - 06.06 2.652.3.3.90.3 0.00.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO CENTRO GERMÂNICO

Dotação: 182 - 06.03 2.608.3.3.90.3 0.00.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL

Dotação: 181 - 06.03 2.608.3.90.3 0.00.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL

Dotação: 195 - 06.03 2.609.3.3.90.3 0.00.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA PRÉ ESCOLA

Dotação: 159 - 06.03 2.606.3.3.90.3 0.00.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - MDE

Dotação: 231 - 07.05 2.702.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

Dotação: 290 - 07.05 2.710.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO CONVÊNIO ATENÇÃO PRIMÁRIA

Dotação: 533 - 07.05 2.770.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PAIF - UNIÃO

17.2 A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico, do empenho, a fim de se acelerar o trâmite de liquidação e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

17.3 O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da nota fiscal pertinente.

17.4 Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice INPC do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

17.5 Para empresas sujeitas a ISS (Imposto Sobre Serviços), optantes pela Lc 123/06 Simples Nacional, deverão informar no documento fiscal a alíquota efetiva de ISS a que a microempresa ou a empresa de pequeno porte estiver sujeita no mês anterior ao da prestação; quando não informado a alíquota no documento fiscal, aplicar-se-á a alíquota efetiva de 5% (cinco por cento);

17.6 Com base na Instrução Normativa RFB nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, devidamente regulamentado através do decreto municipal nº 2.265/2022, os órgãos da administração direta, as



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

autarquias e as fundações ficam obrigados a efetuar as retenções na fonte do IR sobre os pagamentos que efetuarem as pessoas físicas e jurídicas, referente a qualquer serviço ou mercadoria contratado e prestado. Não estão sujeitos à retenção do IR na fonte, os pagamentos realizados às pessoas físicas e/ou jurídicas, elencados no decreto acima citado e no artigo 4º da referida Instrução Normativa, desde que atendidas as condições estabelecidas na legislação em vigor;

18. RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1 A entrega dos itens, livre de frete e descarga, deverá ocorrer em horário de expediente, em local determinado pela Administração Municipal.

18.2 A entrega deverá acontecer em no máximo 20 (vinte) dias após emissão do empenho e ordem de fornecimento.

18.3 Verificada alguma desconformidade dos itens, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 30 (trinta) dias, sujeitando-se às penalidades previstas neste edital.

18.4 A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue com os itens objeto desse edital.

19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1 O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

19.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 19.1 deste edital as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

19.3 As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item 19.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.

19.4 A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 19.2 do presente Edital.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

19.5 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

19.6 A aplicação das sanções previstas no item 19.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

19.7 Na aplicação da sanção prevista no item 19.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

19.8 Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 19.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

19.9 Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

19.10 Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

19.11 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

19.12 É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

19.13 A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 19.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

20. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

20.1 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.pregaobanrisul.com.br, www.pregaonlinebanrisul.com.br ou pelo email: comprassaopedrodotia@gmail.com.

20.2 As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte sítio eletrônico da Administração: www.saopedrodotia.rs.gov.br.

21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

21.1 A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

21.2 Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

21.3 A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

21.4 Fica eleito o Foro da Comarca de Cerro Largo/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

21.5 Anexos.

Anexo I - Minuta de Contrato

Anexo II – Termo de Referência

São Pedro do Butiá/RS, 27 de agosto de 2024.

Jose Henrique Heberle
Prefeito Municipal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

ANEXO I

LICITAÇÃO Nº 129/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2024

MINUTA DE CONTRATUAL

Contrato celebrado entre o Município de São Pedro do Butiá/RS, com sede na Prefeitura Municipal de São Pedro do Butiá/RS, à Av Julio Schwengber,1645, Centro, CNPJ sob nº 93.592.715/0001-61 representado neste ato pelo Prefeito, Sr. Jose Henrique Heberle, brasileiro, portador do CPF sob nº , residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e de outro lado, , inscrita no CNPJ nº , estabelecida a , nº , cidade de , neste ato representada por, residente e domiciliado à , CPF sob Nº , denominada simplesmente **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO** (nos permissivos termos da Lei Federal nº. 14.133/21 e em conformidade com o Edital de Pregão Eletrônico 24/2024, Licitação 124/2024, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1 Constitui objeto da presente licitação a aquisição de material de higiene e limpeza para o município de São Pedro do Butiá/RS.

1.2 O prazo para entrega dos itens será de 15 (quinze) dias corridos e iniciará a partir da data de emissão da ordem de fornecimento/empenho emitida pela secretaria responsável.

1.3 Os bens objeto dessa contratação deverão ser entregues na Av. Júlio Schwengber, nº 1645, Centro, São Pedro do Butiá, de segunda a sexta-feira, mediante entrega com a nota fiscal.

1.4 A entrega deverá ser realizada livre de frete e descarga, devidamente transportado de acordo com a legislação.

1.5 A nota fiscal deverá ser entregue juntamente com a entrega dos itens.

1.6 Será realizado rigoroso controle de qualidade dos itens fornecido pela Contratada, não sendo aceitos produtos de qualidade reconhecidamente duvidosa ou que não atenderem a descrição do material objeto dessa licitação. Os itens poderão ser rejeitados ou submetidos à análise de qualidade.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

2.1. O preço da proposta, é de R\$ _____, aceito pela **CONTRATADA**, entendido este como preço justo e suficiente para a contratação.

CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

3.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da nota fiscal pertinente, correndo a despesa na seguinte dotação orçamentária:

Dotação: 23; 24 - 03.01 2.302.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Dotação: 51 - 03.03 2.311 3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR

Dotação: 523 - 05.01 2.501.3.3.90.3 0.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DE SECRETARIA DE OBRAS

Dotação: 218 - 06.06 2.652.3.3.90.3 0.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO CENTRO GERMÂNICO

Dotação: 182 - 06.03 2.608.3.3.90.3 0.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

Dotação: 181 - 06.03 2.608.3.90.3 0.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA CRECHE MUNICIPAL

Dotação: 195 - 06.03 2.609.3.3.90.3 0.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DA PRÉ ESCOLA

Dotação: 159 - 06.03 2.606.3.3.90.3 0.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - MDE

Dotação: 231 - 07.05 2.702.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DA SAÚDE

Dotação: 290 - 07.05 2.710.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO CONVÊNIO ATENÇÃO PRIMÁRIA

Dotação: 533 - 07.05 2.770.3.3.90.30.00.00.00.00 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PAIF - UNIÃO

3.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico, da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de liquidação e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

3.3. O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a entrega dos produtos, mediante apresentação da nota fiscal pertinente.

3.4. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo índice INPC do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

3.5. Para empresas sujeitas a ISS (Imposto Sobre Serviços), optantes pela Lc 123/06 Simples Nacional, deverão informar no documento fiscal a alíquota efetiva de ISS a que a microempresa ou a empresa de pequeno porte estiver sujeita no mês anterior ao da prestação; quando não informado a alíquota no documento fiscal, aplicar-se-á a alíquota efetiva de 5% (cinco por cento);

3.6. Com base na Instrução Normativa RFB nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, devidamente regulamentado através do decreto municipal nº 2.265/2022, os órgãos da administração direta, as autarquias e as fundações ficam obrigados a efetuar as retenções na fonte do IR sobre os pagamentos que efetuarem as pessoas físicas e jurídicas, referente a qualquer serviço ou mercadoria contratado e prestado. Não estão sujeitos à retenção do IR na fonte, os pagamentos realizados às pessoas físicas e/ou jurídicas, elencados no decreto acima citado e no artigo 4º da referida Instrução Normativa, desde que atendidas as condições estabelecidas na legislação em vigor;

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1. O presente contrato terá vigência **de 12 meses**, podendo ser prorrogado desde que comprovado fato superveniente que impossibilitou a entrega dos itens dentro prazo inicial.

4.2. A Contratante exercerá a fiscalização do contrato através do Sr. JEFERSON STROCHEIN, conforme Portaria 288/2023.

CLÁUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES

5.1. Dos Direitos

5.1.1. da **CONTRATANTE**: receber o objeto deste contrato nas condições avençadas;

5.1.2. da **CONTRATADA**: perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados;

5.2. Das obrigações da CONTRATADA:

5.2.1. Entregar o objeto adquirido na forma ajustada;

5.2.2. A empresa vencedora da licitação se obriga a entregar os materiais conforme proposta apresentada.

5.2.3. Fornecer o bem de acordo com as especificações e demais condições contratualmente avençadas e, ainda, as constantes do edital de licitação;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

5.2.4. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.2.5. Assumir inteira responsabilidade pelas obrigações fiscais e tributárias decorrentes da execução do presente contrato;

5.2.6. Providenciar correção de deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

5.2.7. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

5.2.8. Não será autorizada transferir a outrem, no todo ou em parte, os compromissos avençados.

5.2.9. As penalidades ou multas impostas pelos órgãos competentes pela falta ou descumprimento das disposições legais que regem a execução dos serviços, serão de inteira responsabilidade da contratada, devendo, para tanto, serem previstas a obtenção de licenças diversas, registros, impostos e taxas, serviços auxiliares e ligações provisórias.

CLÁUSULA SEXTA – DA INEXECUÇÃO DO CONTRATO.

6.1. A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, previstos no artigo 137 a 139 da Lei Federal nº 14.133/21.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA EXTINÇÃO.

7.1. Este contrato poderá ser extinto de acordo com o artigo 137 a 139 da Lei Federal nº 14.133/2021.

Parágrafo Único. A extinção deste contrato implicará retenção de créditos decorrentes da contratação, até o limite dos prejuízos causados ao **CONTRATANTE**, bem como na assunção do objeto do contrato pela **CONTRATADA** na forma que o mesmo determinar.

CLÁUSULA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a)** dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item **8.1.** deste contrato as seguintes sanções:

- a)** advertência;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- 8.3.** As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 8.2. do presente Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.
- 8.4.** A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 8.2 do presente Contrato.
- 8.5.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 8.6.** A aplicação das sanções previstas no item 8.2. deste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 8.7.** Na aplicação da sanção prevista no item 8.2, alínea “b”, do presente Contrato, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 8.8.** Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 8.2 do presente Contrato o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 8.9.** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.
- 8.10.** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
- 8.11.** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
- 8.12.** É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:
- a)** reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b)** pagamento da multa;
- c)** transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d)** cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e)** análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.
- 8.13.** A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 8.2 do presente Contrato exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

CLÁUSULA NONA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

9.1. Havendo necessidade e recurso orçamentário, o Município poderá aditar o contrato oriundo do procedimento licitatório Edital de Pregão Eletrônico nº 025/2024, obedecendo a Lei Federal nº. 14.133/21, e mantidas as condições da proposta inicial, ao que está obrigado a aceitar o CONTRATO sob pena de ser considerado descumprimento contratual o não atendimento ao aditivo.

9.2. Fica eleito o Foro da Comarca de Cerro Largo/RS, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente contrato.

9.3. E, por estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente Contrato Administrativo em três vias, de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

São Pedro do Butiá/RS, aos _____ dias do mês de _____ do ano de 2024.

JOSÉ HENRIQUE HEBERLE
Prefeito Municipal

CONTRATADA
Representante legal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

ANEXO II
LICITAÇÃO 124/2024
PREGÃO ELETRÔNICO 24/2024
TERMO DE REFERENCIA

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTI- DADE	UNID	R\$ UNIT	R\$ TOTAL
1	ÁGUA SANITÁRIA PRODUTO PARA LIMPEZA À BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO TEOR DE CLORO ATIVO 2% A 2,5%PP. COM REGISTRO NA ANVISA. EMBALAGEM INDIVIDUAL, EM PLÁSTICO RESISTENTE E TAMPA COM LACRE, EMBALAGEM DE 5 LITROS.	460	GALÃO	R\$ 6,71	R\$ 3.086,60
2	ÁLCOOL EM GEL: À BASE DE ÁLCOOL PARA HIGIENIZAÇÃO, A 70%, COM AÇÃO ANTISSÉPTICA, SEM ENXAGUE. COMPOSIÇÃO: ÁLCOOL ETÍLICO, POLÍMERO CARBOXÍLICO, NEUTRALIZANTE, UMECTANTE, CONSERVANTE, QUELANTE E ÁGUA DEIONIZADA. VALIDADE MÍNIMA DE 24 MESES A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO, EMBALAGEM DE 5 LITROS.	60	GALÃO	R\$ 32,82	R\$ 1.969,20
3	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70% INPM: LÍQUIDO, ANTISSÉPTICO TÓPICO PARA A PELE E SUPERFÍCIES. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, LOTE, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE (NÃO INFERIOR A 12 MESES) E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. GALÃO COM 5 LITROS.	325	GALÃO	R\$ 29,03	R\$ 9.434,75
4	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 92,8° INPM PARA LIMPEZA GERAL, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 1 LITRO, PH 6,0 - 7,0. VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.	75	UNID	R\$ 6,36	R\$ 477,00
5	ALVEJANTE SEM CLORO, TIRA MANCHAS, EMBALAGEM DE 5 LITROS. COMPOSIÇÃO: PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO, COADJUVANTES, SEQUESTRANTES, FRAGRÂNCIA E ÁGUA. RÓTULO COM RESPONSÁVEL TÉCNICO E INFORMAÇÕES DO PRODUTO. *PARA USO HOSPITALAR*	145	GALÃO	R\$ 9,47	R\$ 1.373,15
6	AMACIANTE DE ROUPAS CONCENTRADO, EMBALAGEM DE 5 LITROS, ASPECTO FÍSICO LÍQUIDO VISCOSO, FRAGRÂNCIA LAVANDA, APLICAÇÃO AMACIANTE DE ARTIGOS TÊXTEIS, SOLÚVEL EM ÁGUA, TEOR DE NÃO VOLÁTEIS BÁSICO: 2,0% MÍNIMO, EMBALAGEM PET CERTIFICADA PELO INMETRO, NÃO RECICLÁVEL. VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.	200	GALÃO	R\$ 8,90	R\$ 1.780,00
7	APARELHO DE BARBEAR DESCARTÁVEL, COM DUAS LÂMINAS.	120	UNID	R\$ 2,05	R\$ 246,00
8	BALDE REFORÇADO DE PLÁSTICO PARA LIMPEZA, CAPACIDADE 12 LITROS, ALÇA RESISTENTE CONFORME CAPACIDADE DO BALDE	25	UNID	R\$ 8,12	R\$ 203,00
9	BALDE REFORÇADO DE PLÁSTICO PARA LIMPEZA, CAPACIDADE 18 LITROS, ALÇA RESISTENTE CONFORME CAPACIDADE DO BALDE	30	UNID	R\$ 9,48	R\$ 284,40
10	BORRIFADOR/ PULVERIZADOR MANUAL, COM VÁLVULA GATILHO, CAPACIDADE MÍNIMA DE 500ML, PLÁSTICO TRANSPARENTE	65	UNID	R\$ 3,35	R\$ 217,75
11	CERA CREMOSA, EM PASTA, INCOLOR, PARA ASSOALHO, PISO E PARQUET, BALDE DE 13 KG.	6	BALDE	R\$ 280,28	R\$1.681,68



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

12	CERA LÍQUIDA INCOLOR 750 ML, AUTO BRILHANTE , COM AÇÃO ANTI-AGE (NÃO NECESSITANDO SER LUSTRADO. COMPOSIÇÃO: CARNAÚBA, SOLVENTE, TESOATIVO NÃO IÔNICOS, ALCANALIZANTE, COADJUVANTE, 1,2 BENZOISOTHIAZOLINONA 3, EMULSÃO DE CERAS NATURAIS E SINTÉTICAS, DISPERÇÃO ACRÍLICA METALIZADA, NIVELADORES, PLASTIFICANTES, TEOR NÃO VOLÁTEIS DE 3,5%; PH 8,4 A 9,4; 1,0G/ML, FRAGRÂNCIA, PRESERVANTE E ÁGUA. MINISTÉRIO DA SAÚDE. VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.	170	UNID	R\$ 7,10	R\$ 1.207,00
13	CERA LÍQUIDA VERMELHA 750 ML: TEOR NÃO VOLÁTEIS DE 3,5 %, PH 8,4 A 9,4; 1,0 G/ML; VERMELHO; PRONTO PARA USO, PRODUTO COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.	15	UNID	R\$ 7,11	R\$ 106,65
14	COPO DE ISOPOR 240ML - 50UNIDADES, COPOS DE 240ML, COM CAPACIDADE TÉRMICA PARA PRESERVAR A TEMPERATURA QUENTE OU FRIA DA BEBIDA POR MAIS TEMPO. IDEAIS PARA CAFÉ, CHOCOLATE QUENTE, CHÁS, CALDOS, ENTRE OUTROS. CAPACIDADE: 240ML, MATERIAL: ISOPOR. DISPLAY COM 50 UNIDADES.	30	PACOTE	R\$ 9,75	R\$ 292,50
15	COPO PLÁSTICO DESCARTÁVEL, CAPACIDADE PARA 50ML. COMPOSIÇÃO: POLIESTIRENO, ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS. O COPO DEVE SER NO FORMATO DAS NORMAS DA ABNT, EMBALAGEM COM 100 UNID;	50	PACOTE	R\$ 2,27	R\$ 113,50
16	COPO PLÁSTICO PARA ÁGUA DESCARTÁVEL, TRANSPARENTE. CAPACIDADE PARA 180ML. COMPOSIÇÃO: POLIESTIRENO, ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES, BORDAS AFIADAS. O COPO DEVE SER NO FORMATO DAS NORMAS DA ABNT, CAIXA COM 2.500 UNID;	60	CAIXA	R\$ 122,08	R\$ 7.324,80
17	DESENGRIPANTE SPRAY MULTIUSO, ANTI CORROSIVO, PROTEGE CONTRA FERRUGEM E OXIDAÇÃO,300ML, COM CANUDO PROLONGADOR	15	UNID	R\$ 7,78	R\$ 116,70
18	DESINFETANTE DE AMBIENTES, AROMA FLORAL OU TALCO OU LAVANDA. CATEGORIA BÁSICA PARA USO PURO. PRINCÍPIO ATIVO ORTOBENZIL, PARA-CLOROFENOL. COMPOSIÇÃO: MONIL FENOL, ETOXILADO, ESSÊNCIA; CORANTE. COMPOSIÇÃO AROMÁTICA FLORAL. GALÃO DE 5 LITROS.	395	GALÃO	R\$ 5,78	R\$ 2.283,10
19	DESODORIZADOR DE AMBIENTE, EM AEROSOL, AROMAS VARIADOS. NEUTRALIZA ODORES, EMBALAGEM DE 360ML/305G. COMPOSIÇÃO: EMULSIFICANTE, ANTI-OXIDANTE, VEICULO, FRAGRÂNCIA E PROPELENTES	180	UNID	R\$ 7,60	R\$ 1.368,00
20	DETERGENTE NEUTRO: PARA LAVAR LOUÇA, FRASCO DE 5 LITROS, PH (100%) APROXIMADO ENTRE 6,50 À 8,5, ASPECTO LÍQUIDO VISCOSO DENSO, DENSIDADE MÍNIMA 0,950 À 1,030G/CM³, SOLUBILIDADE EM ÁGUA 100%, EMBALAGEM CERTIFICADA PELO INMETRO. VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO	135	GALÃO	R\$ 9,44	R\$ 1.274,40
21	DETERGENTE NEUTRO: PARA LAVAR LOUÇA, FRASCO DE 500 ML, PH (100%) APROXIMADO ENTRE 6,50 À 8,5, ASPECTO LÍQUIDO VISCOSO DENSO, DENSIDADE MÍNIMA 0,950 À 1,030G/CM³, SOLUBILIDADE EM ÁGUA 100%, EMBALAGEM CERTIFICADA PELO INMETRO. VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO	690	UNID	R\$ 1,77	R\$ 1.221,30
22	DISPENSER PARA ROLO DE PAPEL HIGIÊNICO, NOVO, SEM MARCAS DE USO, DIMENSÕES MÍNIMAS: ALTURA 292MM, LARGURA 265 MM, PROFUNDIDADE 110MM	50	UNID	R\$ 31,06	R\$ 1.553,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

23	EMBALAGEM CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, CAPACIDADE DE 3 LITROS, UTILIZADO PARA ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS, BOBINA PICOTADA COM 100 UNIDADES, MEDIDA APROXIMADA 23CMx38CM	25	BOBINA	R\$ 5,60	R\$140,00
24	EMBALAGEM CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, CAPACIDADE DE 5 LITROS, UTILIZADO PARA ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS, BOBINA PICOTADA COM 100 UNIDADES, MEDIDA APROXIMADA 28CMx42CM	40	BOBINA	R\$ 6,93	R\$ 277,20
25	EMBALAGEM CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO TRANSPARENTE, CAPACIDADE DE 2 LITROS, UTILIZADO PARA ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS, BOBINA PICOTADA COM 100 UNIDADES, MEDIDA APROXIMADA 20CMx35CM	30	BOBINA	R\$ 3,51	R\$105,30
26	ESCOVA DE MÃO PARA LIMPEZA, MULTIUSO, COM ALÇA PARA PEGA, MÍNIMO 14CM	50	UNID	R\$ 5,32	R\$ 266,00
27	ESCOVA PARA HIGIENIZAÇÃO DE MAMADEIRA COM CERDAS EM NYLON, CABO POLIPROPILENO, MEDIDAS APROXIMADAS 60X380MM	54	UNID	R\$ 6,88	R\$ 371,52
28	ESCOVA PARA LIMPEZA DE CANTOS, COM CABO LONGO, CERDAS PLÁSTICAS RESISTENTES, DIMENSÕES APROXIMADAS: 27CM X 5CM X 2,5CM	10	UNID	R\$ 3,70	R\$ 37,00
29	ESCOVA PARA LIMPEZAS DELICADAS (LAVAGEM DE MATERIAIS) - COM CERDAS MACIAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 9,3 CM X 4,5 CM X A 2,5 CM)	10	UNID	R\$ 1,65	R\$16,50
30	ESCOVA SANITÁRIA: ESCOVA PARA VASO SANITÁRIO COM BASE - ACOMPANHA ESTOJO PARA SUPORTE DA ESCOVA, CERDAS EM PET E CABO E SUPORTE EM POLIPROPILENO, COM SELO CONTENDO A COMPOSIÇÃO E DADOS DO FABRICANTE, FIXADO NA PEÇA, RESISTENTE, DURÁVEL, LEVE, HIGIÊNICA, PRÁTICA E FÁCIL DE USAR.	80	UNID	R\$ 3,78	R\$ 302,40
31	ESFREGÃO DE AÇO: ESFREGÃO DE AÇO NÃO INOXIDÁVEL, PARA LIMPEZA PESADA EM PANEIS, UTENSÍLIOS E SUPERFÍCIES. PACOTE COM 1 UNIDADE DE 15G, MÍNIMO.	45	UNID	R\$ 1,05	R\$ 47,25
32	ESPONJA DE LÃ DE AÇO: ESPONJA DE LÃ DE AÇO EM CARBONO, NÃO ABRASIVA, TEXTURA MACIA, E ISENTA DE SINAIS DE OXIDAÇÃO, PACOTE CONTENDO 8 UNIDADES.	60	PACOTE	R\$ 2,03	R\$ 121,80
33	ESPONJA DE LAVAR LOUÇA DUPLA FACE-VERDE/AMARELA, EMBALAGEM COM 4 UNIDADES, ANTIBACTERIANA, MEDINDO APROXIMADAMENTE, 110MMX70MMX20MM. CONFECCIONADA EM AMANTA ABRASIVA MANTA ABRASIVA, VERDE, FIBRAS SINTÉTICAS, UNIDAS COM RESINA A PROVA D AGUA, IMPREGNADA COM MINERAL ABRASIVO E ADERIDA À ESPUMA DE POLIURETANO COM BACTERICIDA.	250	PACOTE	R\$ 2,22	R\$ 555,00
34	FIO PARA VARAL: EM MATERIAL PLÁSTICO, EMBALAGEM COM 10 METROS	5	UNID	R\$ 3,14	R\$ 15,70
35	FLANELA PARA LIMPEZA, EM TECIDO PURO DE ALGODÃO, FELPUDO, MACIO E ABSORVENTE, COM ACABAMENTO EM OVERLOQUE NAS BORDAS. MEDIDAS APROXIMADAS DE 30 CM X 50 CM.	165	UNID	R\$ 1,74	R\$ 287,10
36	FÓSFORO COMPOSTO DE CLORATO DE POTÁSSIO, MEDINDO 5CM CADA PALITO, CAIXAS COM 40 PALITOS E REEMBALADOS EM MAÇOS COM 10 CAIXINHAS	20	PACOTE	R\$ 3,19	R\$ 63,80
37	GARRAFA TÉRMICA COM CORPO E AMPOLA EM INOX, MÍNIMO 1,8 LITROS, COM ALAVANCA PARA ACIONAMENTO.	10	UNID	R\$ 84,45	R\$ 844,50



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

38	GARRAFÃO TÉRMICO 05 LITROS, LIQUIDOS QUENTE E FRIO, CONSERVAÇÃO DA BEBIDA 06 HORAS FRIA, 06 HORAS QUENTE, MATERIAL INTERNO EM POLIURETANO, MATERIAL EXTERNO PLÁSTICO. SISTEMA ABERTURA ROSCA ALÇA, TAMPA, LIVRE DE BPA, TAMPA ADEQUADO PARA USO COMO CANECA, SUPERFÍCIE ANTIDERRAPANTE, SISTEMA ANTIGOTEJAMENTO	6	UNID	R\$ 38,75	R\$ 232,50
39	GUARDANAPO DE PAPEL COM MEDIDAS DE 20X22,5CM, BRANCO, 100% DE FIBRA CELULÓSICAS VIRGENS, MACIO, CONTENDO 50 UNIDADES	95	PACOTE	R\$ 1,82	R\$ 172,90
40	INSETICIDA SPRAY MATA INSETO - 300ML AÇÃO TOTAL COMPOSIÇÃO: PRALETRINA 0,03%,CIPERMETRINA 0,1%, IMPROTRINA 0,03%, SOLVENTES E PROPELENTES.	105	UNID	R\$ 11,64	R\$ 1.222,20
41	ISQUEIRO DESCARTÁVEL, 12ML. CONTROLE DA CHAMA, COM SELO INMETRO	35	UNID	R\$ 3,95	R\$ 138,25
42	JARRA/ CHALEIRA ELÉTRICA, 220V, CAPACIDADE MÍNIMA 1,7L, PRETA, COM CONTROLE DE TEMPERATURA, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, BASE DESTACÁVEL, INDICADOR DO NÍVEL DE ÁGUA; GARANTIA MÍNIMA 12 MESES.	10	UNID	R\$ 64,95	R\$ 649,50
43	LIMPA VIDROS TRADICIONAL, LIMPA E DÁ BRILHO, C/ ÁLCOOL, GALÃO DE 5 LITROS	45	GALÃO	R\$ 9,73	R\$ 437,85
44	LIMPADOR DE AMBIENTES PERFUMADO, CONCENTRADO, EMBALAGEM DE 120 ML, AROMAS LAVANDA, ALGODÃO E FLORAL.	120	UNID	R\$ 9,52	R\$1.142,40
45	LIMPADOR DESENGORDURANTE DE COZINHA, EMBALAGEM DE 500ML	75	UNID	R\$ 3,16	R\$ 237,00
46	LIMPADOR MULTIUSO LIMPEZA PESADA, 500ML, IDEAL PARA LIMPAR INTENSAMENTE AQUELAS SUJEIRAS MAIS DIFÍCEIS SEM DANIFICAR OS REVESTIMENTOS. DETERGENTE ALCALINO COM ELEVADO PODER DE RETIRAR GORDURAS E GRAXAS. REMOVE CERAS EM GERAL E CERA ESPECIAL LP. APRESENTAR NO ROTULO COMPOSIÇÃO, RESPONSÁVEL QUÍMICO E SEU CRQ, TELEFONE PARA EMERGÊNCIA/CONTATO, NUMERO DO REGISTRO OU NOTIFICAÇÃO NA ANVISA/MS, LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E PRAZO DE VALIDADE, IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA FABRICANTE COMO RAZÃO SOCIAL, CNPJ, ENDEREÇO, TELEFONE E NUMERO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO NA ANVISA.	100	UNID	R\$ 4,31	R\$ 431,00
47	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM TAMPAS E PEDAL, CAPACIDADE DE 100L, PRODUZIDO EM 100% POLIPROPILENO, PARA ÁREAS INTERNAS E EXTERNAS, CORES BRANCO OU CINZA, COM ALTA DURABILIDADE.	15	UNID	R\$149,91	R\$ 2.248,65
	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM TAMPAS E PEDAL, CAPACIDADE DE 15L, PRODUZIDO EM 100% POLIPROPILENO, PARA ÁREAS INTERNAS E EXTERNAS, CORES BRANCO OU CINZA, COM ALTA DURABILIDADE.	18	UNID	R\$ 25,51	R\$ 459,18
49	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM TAMPAS E PEDAL, CAPACIDADE DE 35L, PRODUZIDO EM 100% POLIPROPILENO, PARA ÁREAS INTERNAS E EXTERNAS, CORES BRANCO OU CINZA, COM ALTA DURABILIDADE.	9	UNID	R\$ 38,50	R\$ 346,50
50	LIXEIRA DE PLÁSTICO COM TAMPAS E PEDAL, CAPACIDADE DE 50L, PRODUZIDO EM 100% POLIPROPILENO, PARA ÁREAS INTERNAS E EXTERNAS, CORES BRANCO OU CINZA, COM ALTA DURABILIDADE.	8	UNID	R\$ 59,29	R\$ 474,32
51	LIXEIRA TELADA TIPO CESTO, CAPACIDADE DE 10 LITROS, PRODUZIDO EM POLIPROPILENO, CORES BRANCO, PRETO OU CINZA.	7	UNID	R\$ 4,19	R\$ 29,33
52	LUSTRA MÓVEIS, MULTI-SUPERFÍCIES, COM AGENTES BLINDE, EMBALAGEM 200ML	5	UNID	R\$ 5,16	R\$ 25,80
53	LUVA MULTIUSO PARA USO DOMESTICO, ANTITRANSPIRANTE, COM TEXTURA ANTIDERRAPANTE, IDEAL PARA LIMPEZA EM GERAL, COM FORRO INTERNO DE ALGODÃO, PARA MANTER AS MÃOS SECAS, TAMANHO G. EMBALAGEM COM 1 PAR.	50	PAR	R\$ 1,78	R\$ 89,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

54	LUVA MULTIUSO PARA USO DOMESTICO, ANTITRANSPIRANTE, COM TEXTURA ANTIDERRAPANTE, IDEAL PARA LIMPEZA EM GERAL, COM FORRO INTERNO DE ALGODÃO, PARA MANTER AS MÃOS SECAS, TAMANHO M. EMBALAGEM COM 1 PAR.	50	PAR	R\$ 1,78	R\$ 89,00
55	LUVA MULTIUSO PARA USO DOMESTICO, ANTITRANSPIRANTE, COM TEXTURA ANTIDERRAPANTE, IDEAL PARA LIMPEZA EM GERAL, COM FORRO INTERNO DE ALGODÃO, PARA MANTER AS MÃOS SECAS, TAMANHO P. EMBALAGEM COM 1 PAR.	2	PAR	R\$ 1,78	R\$ 3,56
56	LUVAS DE PROCEDIMENTO M: LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL 100% NITRILE, SEM PÓ BIOABSORVÍVEL, ANTIDERRAPANTE, NÃO ESTÉRIL, AMBIDESTRA, MICRO TEXTURIZADA NA PONTA DOS DEDOS. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, LOTE, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE (NÃO INFERIOR A 12 MESES) E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. TAMANHO M. CAIXA COM 100 UNIDADES	620	CAIXA	R\$ 21,92	R\$ 13.590,40
57	LUVAS DE PROCEDIMENTO P: LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, MATERIAL 100% NITRILE, SEM PÓ BIOABSORVÍVEL, ANTIDERRAPANTE, NÃO ESTÉRIL, AMBIDESTRA, MICRO TEXTURIZADA NA PONTA DOS DEDOS. EMBALAGEM COM DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, LOTE, MARCA DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO, PRAZO DE VALIDADE (NÃO INFERIOR A 12 MESES) E REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE. TAMANHO P. CAIXA COM 100 UNIDADES.	360	CAIXA	R\$ 21,99	R\$ 7.916,40
58	LUVAS DE PROCEDIMENTOS TAMANHO M: LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS. SUPERFÍCIE LISA. COM PÓ BIOABSORVÍVEL. AMBIDESTRA. NÃO ESTÉRIL. CAIXA COM 100 UNIDADES.	100	CAIXA	R\$ 24,74	R\$ 2.474,00
59	LUVAS DE PROCEDIMENTOS TAMANHO M: LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS. SUPERFÍCIE MICROTTEXTURIZADA. SEM PÓ BIOABSORVÍVEL. AMBIDESTRA. NÃO ESTÉRIL. CAIXA COM 100 UNIDADES.	470	CAIXA	R\$ 24,74	R\$ 11.627,80
60	LUVAS DE PROCEDIMENTOS TAMANHO P: LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS. SUPERFÍCIE MICROTTEXTURIZADA. SEM PÓ BIOABSORVÍVEL. AMBIDESTRA. NÃO ESTÉRIL. CAIXA COM 100 UNIDADES.	300	CAIXA	R\$ 23,00	R\$ 6.900,00
61	LUVAS DE PROCEDIMENTOS TAMANHO P: LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS NÃO CIRÚRGICOS. SUPERFÍCIE LISA. COM PÓ BIOABSORVÍVEL. AMBIDESTRA. NÃO ESTÉRIL. CAIXA COM 100 UNIDADES.	100	CAIXA	R\$ 23,00	R\$ 2.300,00
62	MANGUEIRA DE JARDIM EMBORRACHADA DE MEIA POLEGADA (1/2"), EXTENSÃO 30 METROS, ACOMPANHA BICO E ENGATE.	15	UNID	R\$ 126,91	R\$1.903,65
63	NAFTALINA NAFTALENO REFINADO EM BOLINHAS, PACOTE DE 50 GRAMAS.	50	UNID	R\$ 2,90	R\$ 145,00
64	ODORIZADOR DE AMBIENTE, CONTENDO UM APARELHO DISPENSER E NO MÍNIMO UM REFIL DE 12ML/8G, RENDIMENTO ATÉ 120 APLICAÇÕES, FRAGRÂNCIAS DIVERSAS	45	UNID	R\$ 23,98	R\$ 1.079,10
65	PÁ DE LIXO: DESENVOLVIDA EM PLÁSTICO, DE PROLIPOPILENO, COM DIMENSÕES APROXIMADAS 26 X25 X 09 CM, COM CABO VERTICAL EM MADEIRA, REVESTIDO COM PLÁSTICO, DIMENSÕES MÍNIMAS DE 110 CM DE ALTURA.	20	UNID	R\$ 12,95	R\$ 259,00
66	PANO DE CHÃO TIPO ESFREGÃO 60 X 90CM, 100% ALGODÃO, GRAMATURA 140G, COR CINZA.	100	UNID	R\$ 6,66	R\$ 666,00
67	PANO DE CHÃO: PANO PARA LIMPEZA TIPO SACO, DUPLO, BRANCO, DE ALGODÃO LAVADO E ALVEJADO, FORTE, GROSSO, COM ALTA ABSORÇÃO 100% ALGODÃO, TAMANHO 50 X 80 CM.	70	UNID	R\$ 5,01	R\$ 350,70



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

68	PANO DE COPA FELPUDO, COM ALTA ABSORÇÃO, 100% ALGODÃO, DE 1ª QUALIDADE, MEDIDAS MÍNIMAS DE 65 X 43 CM.	40	UNID	R\$ 4,05	R\$ 162,00
69	PANO DE MICROFIBRA MULTISUSO, PARA LIMPEZA, MEDIDA MÍNIMA 29X29CM, COM BAINHAS, EMBALAGEM COM 3 UNIDADES	40	PACOTE	R\$ 7,25	R\$ 290,00
70	PANO DE PRATO 100% ALGODÃO - PESO MÍNIMO DE 80 GRAMAS. BAINHA COSTURADA EM TODOS OS LADOS, NÃO PODENDO SER OVERLOQUE. TAMANHO MÍNIMO 50CM X 70CM	90	UNID	R\$ 3,70	R\$ 333,00
71	PAPEL ALUMÍNIO EM ROLO PARA CONSERVAÇÃO DE ALIMENTOS. ROLO MEDINDO 45X7,5CM	20	ROLO	R\$ 6,62	R\$ 132,40
72	PAPEL HIGIÊNICO FOLHA DUPLA NEUTRO. PACOTE COM NO MÍNIMO 24 UNIDADES DE 30 METROS CADA UNIDADE (30MX10CM), 100% FIBRAS CELULÓSICAS MISTAS	225	PACOTE	R\$ 21,70	R\$ 4.882,50
73	PAPEL HIGIÊNICO ROLO FOLHA DUPLA BRANCA DE NO MÍNIMO 250 M , FEITA COM CELULOSE VIRGEM, GRAMATURA DE NO MÍNIMO 13,50G/M², LARGURA 10CM, COMPATÍVEL COM DISPENSER PARA ROLO DE PAPEL HIGIÊNICO, DIMENSÕES MÍNIMAS: ALTURA 292MM, LARGURA 265 MM, PROFUNDIDADE 110MM, CAIXA COM 08 UNIDADES/ ROLOS.	215	CAIXA	R\$ 44,01	R\$ 9.462,15
74	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO FOLHA SIMPLES BRANCA, CELULOSE VIRGEM, GRAMATURA MÍNIMA 24,00G/M², MEDIDAS APROXIMADAS: LARGURA 21 CM, COMPRIMENTO 20 CM, PACOTES OU CAIXAS COM NO MÍNIMO 5000 FOLHAS	520	CAIXA	R\$ 37,25	R\$ 19.370,00
75	PILHA ALCALINA 12V A23, EMBALADAS INDIVIDUALMENTE	20	UNID	R\$ 2,29	R\$ 45,80
76	PRATO ACRÍLICO QUADRADO, 15 CM, CONFECCIONADO EM MATERIAL TRANSPARENTE/ CRISTAL. PACOTES CONTENDO 10 UNIDADES.	10	PACOTE	R\$ 10,40	R\$ 104,00
77	REFIL DE ODORIZADOR DE AMBIENTE 12ML/8G, RENDIMENTO ATÉ 120 APLICAÇÕES, FRAGRÂNCIAS DIVERSAS - COMPATÍVEL COM O ODORIZADOR ITEM 64.	180	UNID	R\$ 9,85	R\$ 1.773,00
78	REMOVEDOR DE ESMALTE A BASE DE ACETONA, FRASCO DE 500ML.	5	UNID	R\$ 21,24	R\$ 106,20
79	RODO APLICADOR DE CERA, BASE EM PLÁSTICO ALTA RESISTÊNCIA COM ESPONJA AMARELA DE ALTA QUALIDADE PERMITE O USO DE DETERGENTES E DESINFETANTES, INDICADO PARA LIMPEZA COM APLICAÇÃO DE CERA EM SUPERFÍCIES LISAS, 7 X 24, 5 X 5,5 CM.	40	UNID	R\$ 8,47	R\$ 338,80
80	RODO COM ESPONJA ABRASIVA, ESFREGÃO, PARA LIMPEZA DE PISO, BASE PLÁSTICO RESISTENTE, ACOMPANHA CABO DE 1,20 REVESTIDO	35	UNID	R\$ 10,06	R\$ 352,10
81	RODO DE ESPUMA PARA LIMPAR VIDROS, COM CABO DE MADEIRA REVESTIDO	50	UNID	R\$ 14,33	R\$ 716,50
82	RODO REFORÇADO COM BORRACHA DUPLA, CABO EM ALUMÍNIO COM FIXAÇÃO REFORÇADA NA BASE, DIMENSÕES APROXIMADAS: BASE DE 0,50M, CABO DE 1,5M, CONFORME FOTO EM ANEXO. 	50	UNID	R\$ 67,40	R\$ 3.370,00
83	SABÃO EM BARRA, DE GLICERINA, EMBALAGEM CONTENDO 5 UNIDADES DE 180GR	75	PACOTE	R\$ 13,00	R\$ 975,00



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

84	SABÃO EM PÓ, 5KG: LIMPEZA PESADA, PH (1%) APROXIMADAMENTE ENTRE 10,50 A 11,50 G/L, FLORAL, BIODEGRADÁVEL. COM TENSOATIVOS, COADJUVANTES, CINERGISTA, BRANQUEADOR ÓPTICOS, ENZIMAS, TAMPAMENTOS, CORANTES, ALEVANDOR DE ESPUMA, CARGA, PERFUME E ÁGUA. PRODUTO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM 5KG, EMBALAGEM CERTIFICADA PELO INMETRO. VALIDADE MÍNIMA DE 1 ANO A PARTIR DA DATA DE FABRICAÇÃO.	200	UNID	R\$ 21,42	R\$ 4.284,00
85	SABÃO LÍQUIDO, PARA LIMPEZA DE TODOS OS TIPOS DE ROUPAS. GALÃO DE 5 LITROS.	70	UNID	R\$ 26,66	R\$ 1.866,20
86	SABONETE LÍQUIDO ANTISSÉPTICO BACTERIOSTÁTICO, CONTENDO INGREDIENTE ANTIMICROBIAL, COM FÓRMULA BALANCEADA PARA NÃO AGREDIR A PELE, ISENTO DE AROMA. GALÃO DE 5 LITROS.	100	GALÃO	R\$ 39,66	R\$ 3.966,00
87	SABONETEIRA COM RESERVATÓRIO DE 400ML, PARA REPOSIÇÃO MANUAL, NOVO, SEM MARCAS DE USO, COM SISTEMA INTELIGENTE DE ABERTURA QUE PERMITE ACESSO FÁCIL E RÁPIDO PARA REPOSIÇÃO. COM TECLA LOCALIZADA NA PARTE FRONTAL DO DISPENSER, PARA UTILIZAÇÃO.	50	UNID	R\$ 24,00	R\$ 1.200,00
88	SACO DE LIXO, CAPACIDADE DE 100 LITROS, COR PRETA. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, COM 8 MICRAS DE ESPESSURA POR PAREDE, REFORÇADO, SEM SANFONA, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	145	PACOTE	R\$ 33,70	R\$ 4.886,50
89	SACO DE LIXO, CAPACIDADE DE 200 LITROS, COR PRETA. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, COM 8 MICRAS DE ESPESSURA POR PAREDE, REFORÇADO, SEM SANFONA, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	80	PACOTE	R\$ 65,50	R\$ 5.240,00
90	SACO DE LIXO, CAPACIDADE DE 40 LITROS, COR PRETA. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, COM 8 MICRAS DE ESPESSURA POR PAREDE, REFORÇADO, SEM SANFONA, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	270	PACOTE	R\$ 11,05	R\$ 2.983,50
91	SACO DE LIXO, CAPACIDADE DE 60 LITROS, COR PRETA. COMPOSIÇÃO: PLÁSTICO EM POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE, COM 8 MICRAS DE ESPESSURA POR PAREDE, REFORÇADO, SEM SANFONA, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	205	PACOTE	R\$ 15,00	R\$ 3.075,00
92	SAPONÁCEO LÍQUIDO DE 1ª QUALIDADE, CREMOSO 300 ML, OBRIGATÓRIO CONTER EXTERNAMENTE NA EMBALAGEM OS DADOS DE IDENTIFICAÇÃO, PROCEDÊNCIA, NÚMERO DO LOTE, VALIDADE E NÚMERO DE REGISTRO NA ANVISA. COMPOSIÇÃO TENSOATIBVOS ANIONICOS E NÃO ANIONICOS, ESPESSANTE, ALCANALIZANTES, ABRASIVO, PRESERVANTE, PIGMENTOS, FRAGRANCIA E VEICULO, COMPONENTE ATIVO LINEAR ALQUILBENZENO SULFONATO DE SODIO, AROMAS LIMÃO OU LAVANDA.	470	UNID	R\$ 3,56	R\$ 1.673,20
93	SUPORTE PARA PAPEL INTER-FOLHAS, NOVO, SEM MARCAS DE USO, MEDIDAS APROXIMADAS: 28 CM X 25 CM X 12 CM, CAPACIDADE 600FOLHAS	50	UNID	R\$ 24,80	R\$ 1.240,00
94	TAPETE DE POLIÉSTER, TIPO CAPACHO PARA PORTA DE ENTRADA, ANTIDERRAPANTE, MEDIDAS 1,20Mx1,00M, COR CHUMBO OU PRETO	10	UNID	R\$ 269,16	R\$ 2.691,60
95	TIRA LIMO/MOFO PULVERIZADOR, CLORO ATIVO, DESINFETA E BRANQUEIA, EMBALAGEM 500ML COM VÁLVULA SPRAY	90	UNID	R\$ 14,23	R\$ 1.280,70
96	TOALHA DE ROSTO: FELPUDA, BRANCA, 100% ALGODÃO COM GRAMATURA 360 G/M², DE EXCELENTE ABSORÇÃO, TAMANHO 50CMX80CM.	35	UNID	R\$ 6,98	R\$ 244,30
97	TOALHA DE ROSTO: FELPUDA, CORES ESCURAS, 100% ALGODÃO COM GRAMATURA 360 G/M², DE EXCELENTE ABSORÇÃO, TAMANHO 50CMX80CM.	95	UNID	R\$ 6,98	R\$ 663,10



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO BUTIÁ

98	TOALHAS DE BANHO, TOALHA DE BANHO (70X130 CM)100% EM ALGODÃO COM GRAMATURA 230 G/M², CORES ESCURAS	90	UNID	R\$ 16,00	R\$ 1.440,00
99	TOALHAS DE PAPEL, FOLHA DUPLA, DIMENSÕES APROXIMADAAS DE 20 x 22CM, EMBALAGEM COM 2 ROLOS.	130	PACOTE	R\$ 3,84	R\$ 499,20
100	TOUCA SANFONADA DESCARTÁVEL, PARA USO NA COZINHA, CONFECCIONADA EM TNT GRAMATURA 30GRS, PACOTE COM 100 UNID.	7	PACOTE	R\$ 5,99	R\$ 41,93
101	VARAL DE CHÃO COM ABAS, DOBRÁVEL, CAPACIDADE MÍNIMA 15KG, MEDIDAS: COMPRIMENTO 1,44M LARGURA 49CM ALTURA 89CM PESO LIQUIDO 2,74KG	6	UNID	R\$ 100,19	R\$ 601,14
102	VASSOURA DE PALHA PARA GARI, 1ª QUALIDADE, TIPO LEQUE, COM BASE DE 40 X 40 CM . CABO EM MADEIRA 1,20 CM (O CABO), 4 AMARRAÇÕES REFORÇADAS COM NO MÍNIMO 3 FIOS, COM PALHA DE VASSOURA NÃO PODENDO SER OUTRO MATERIAL, COMO PALHA DE COQUEIRO.	150	UNID	R\$ 23,56	R\$ 3.534,00
103	VASSOURA ESCOVA SINTETICA GRANDE, 20 X 30 X4CM, COM CABO EM AÇO REVESTIDO. CERDAS COM COMPRIMENTO MÍNIMO (SALIENTE) DE 20CM E ESPESSURA MÉDIA DE 0,8MM, DISPOSTAS NO MÍNIMO 4 CARREIRAS DE TUFOS JUSTAPOSTOS HOMOGÊNEOS DE MODO A PREENCHER TODA A BASE, A FIXAÇÃO DAS CERDAS A BASE DEVERÁ SER FIRME E RESISTENTE, CABO 1,20M, COM PONTEIRA MAX PROTECT PARA ROSQUEAR COM FACILIDADE NA BASE DA VASSOURA E COM GANCHO NA OUTRA PONTA DO CABO PARA PENDURAR, COM PERFEITO ACABAMENTO, USO DOMÉSTICO.	70	UNID	R\$ 10,37	R\$ 725,90
104	VASSOURA TIPO ESCOVÃO, 30CM, COM CABO DE AÇO, REVESTIDO, COM PONTEIRA EM PLÁSTICO MAX PROTECT, E CERDAS DE NYLON COM 0,8MM. IDEAL PARA REMOVER SUJEIRAS MAIS PESADAS.	25	UNID	R\$ 14,23	R\$ 355,75
VALOR TOTAL ESTIMADO:					R\$183.612,01

SÃO PEDRO DO BUTIÁ, AOS 27 DE AGOSTO DE 2024

JOSE HENRIQUE HEBERLE
PREFEITO MUNICIPAL